Vedtægter for Grundejerforeningen Ørnebjerg

§ 1 Navn og sted

Foreningens navn er Grundejerforeningen Ørnebjerg. Dens område er matr. nr. 7a af Udlejre by, Ølstykke sogn og samtlige parceller*, der er udstykket herfra. Hjemsted er Egedal kommune.

§ 2 Formål

Grundejerforeningen har til formål i overensstemmelse med gældende servitutter at varetage medlemmernes fælles grundejerinteresser, herunder forestå anlæg, administration og vedligeholdelse af fællesarealer samt renholdelse af anlæg og fællesarealer i det omfang denne administration ikke overtages af det offentlige.

§ 3 Servitutter og bestemmelser

Grundejerforeningen er stiftet i henhold til servitutter, der er lyst på ovennævnte matrikler. Medlemmerne er med hensyn til benyttelse af parcellerne underkastet bestemmelserne i de omtalte servitutter. Medlemmer skal følge deklarationer og servitutter der i forbindelse med udstykning, grundmodning eller bebyggelse måtte blive krævet pålagt af det offentlige.
Grundejerforeningen udøver påtaleret i det omfang, den er tillagt foreningen i servitutter.

§ 4 Medlemmer

Foreningen er upolitisk og kan uden ændringer i nærværende vedtægter tilsluttes en eventuel sammenslutning af Grundejerforeninger i Ølstykke. Som medlemmer kan og skal optages alle grundejere, som er retmæssige ejere af parceller, der er udstykket inden for grundejerforeningens område. Ophører et medlem med at være ejer af en af de omhandlende parceller, bortfalder medlemsretten, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af andel i foreningens formue. Medlemspligten for ejere af ovennævnte parceller indtræder samtidig med erhvervelsen, uanset på hvilken måde denne finder sted, og indtrædende medlemmer erholder ved indtrædelsen anpartsvis ret til foreningens formue.

* Se vejliste på sidste side

§ 5 Medlemsskab
Meddelelse om ejendommens overdragelse skal, senest 14 dage efter handlens indgåelse, fremsendes til foreningens kasserer. Hvis dette ikke er sket, er køber pligtig at betale eventuelle omkostninger, der måtte påløbe i den forbindelse.
Medlemskabet er først effektivt, når kontingentet og anden af foreningen pålagt bidrag, herunder inkasso omkostninger, er betalt. Et indtrædende medlem, der erhverver en ejendom, hvor sælger er i restance, er pligtig til at udrede det skyldige beløb, og får først de med medlemskabet følgende rettigheder, når dette er sket.
Bopælsforandring skal ligeledes meddeles kassereren senest 14 dage efter ændring.

§ 6 Medlemspligter
Enhver grundejer er pligtig til at renholde fortov og vejen ud for sin parcel indtil vejens midte.
Grundejeren skal begrænse mængden af ukrudt på sin egen parcel således at der ikke sker en unødig stor spredning af frø eller rødder ind til nabogrunde.
Grundejeren kan efter foreningens påbud blive pålagt at begrænse dette en gang årligt i tiden fra den 1. maj til den 31. august.
Misholder et medlem sin renholdelsespligt, foretages alt nødvendigt arbejde på den pågældende grundejers regning, efter at der først er tilstillet medlemmet skriftlig underretning herom fra bestyrelsen.
Grundejere, der holder husdyr, skal drage omsorg for, at disse ikke volder andre personer ulemper eller forvolder skade.
Der må ikke på ejendommen haves oplagsplads eller lignende.

§ 7 Kontingent
Kontingentet fastsættes af den ordinære generalforsamling på grundlag af det forelagte budget for det indeværende regnskabsår. Kontingentet opkræves én gang om året umiddelbart efter vedtagelsen på generalforsamlingen.
Fordelingen af bidrag og kontingenter skal ske med lige parter til hver parcel.
Inddrivelse af restance med kontingentet kan medføre yderligere omkostninger som vil blive pålagt medlemmet.

§ 8 Bestyrelsens sammensætning
Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen.
Formanden vælges i ulige år og kassereren vælges i lige år.
De øvrige tre bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen.
Bestyrelsen vælger selv sin næstformand.
Generalforsamlingen vælger desuden 2 bestyrelsessuppleanter.
Suppleanterne vælges for et år ad gangen.
Genvalg kan finde sted.

Alle de valgte bestyrelsesmedlemmer skal have folkeregisteradresse i grundejerforeningens område.
Såfremt et bestyrelsesmedlem ønsker at træde ud af bestyrelsen, fraflytter grundejerforeningen, bliver umyndiggjort eller mister rådelighed over sit bo, skal bestyrelsen ved selvvalg, gældende til næste generalforsamling, supplere sig med en suppleant.
Dersom formanden eller kassereren udtræder af foreningen grundet tilsvarende omstændigheder, skal dennes afløser vælges blandt de resterende bestyrelsesmedlemmer, som dermed overtager postens valgperiode. Dersom ingen ønsker at modtage valg, skal bestyrelsen foranledige indkaldelse af ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.
Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end 3, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv indtil førstkommende generalforsamling.

§ 9 Bestyrelsens rettigheder
Bestyrelsen er berettiget til i fornødent omfang at engagere lønnet medhjælp i sager, hvor dette skønnes nødvendigt.
Bestyrelsen kan til løsning af opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af medlemmer uden for bestyrelsen. Udvalgsformanden skal dog altid være medlem af bestyrelsen.
Bestyrelsen råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne og de af generalforsamlingen trufne beslutninger.

§ 10 Bestyrelsens ansigt
Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel over for offentlige myndigheder som overfor private. Foreningen tegnes i

alle anliggender af formanden i forbindelse med et af bestyrelsens medlemmer.

§ 11 Bestyrelsesmøder
Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, formanden finder det nødvendigt, eller når mindst to bestyrelsesmedlemmer forlanger det.
Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst tre medlemmer er til stede, heraf enten formanden eller næstformanden. Såfremt der kun er tre medlemmer til stede, skal beslutninger træffes med enstemmighed. Formanden, eller i dennes fravær næstformanden, leder bestyrelsesmøderne og har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme.

§ 12 Kassereren
Kassereren modtager foreningens indtægter og foretager udbetalinger.
Der betales kun udgifter som er godkendt af formanden.
Kassereren fremlægger nye indtægter, udgifter og likvider på alle bestyrelsesmøder.
Kassebeholdningen skal henstå på bankkonto, og denne skal være klausuleret således, at der kun kan hæves herpå af kassereren ved godkendelse af formanden eller næstformanden.
Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 2.000,00.
Kassereren fremlægger et udkast til regnskabet for bestyrelsen senest 31. januar.
Efter fremvisning til bestyrelsen fremsendes regnskabet til den valgte revisor og bilagskontrollant, der hver har 14 dage til at revidere regnskabet.
Regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret senest 15. marts.
Revisorerne kan foretage uanmeldt saldokontrol.
Foreningens regnskabsår er fra 1. januar til 31. december.

§ 13 Generalforsamling og forslag
Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun den kan vedtage, ændre eller ophæve vedtægterne.
Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.
Bestyrelsen indkalder til generalforsamlingen.

Medlemmerne skal indkaldes skriftligt og adresseret med mindst 14 dages varsel.
Indkaldelsen skal indeholde meddelelse om hvilke emner der vil blive behandlet herunder regnskab, budget samt evt. forslag inkl. disses økonomiske konsekvenser.
Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være fremsendt til bestyrelsen senest 1. marts. Forslagsstilleren skal være tilstede på generalforsamlingen, for at forslaget kan behandles. Evt. honorar til formand, kasserer og øvrige bestyrelsesmedlemmer fastsættes af generalforsamlingen. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen.

§ 14 Dagsorden generalforsamling
For den ordinære generalforsamling skal der gælde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Fremlæggelse af eventuelle rettelser til referat fra foregående generalforsamling.
3. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virke i det forløbne år.
4. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
5. Forslag fra bestyrelsen.
6. Forslag og emner til fremlæggelse fra medlemmerne.
7. Fremlæggelse og godkendelse af budget på basis af evt. vedtagne forslag og deraf følgende kontingentjustering.
8. Valg af medlemmer til bestyrelsen.
    a. Valg af formand (ulige år) eller kasserer (lige år).
    b. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer.
    c. Valg af 2 suppleanter.
9. Valg af bilagskontrollant og registreret revisor.
10. Eventuelt.

§ 15 Afstemninger ved generalforsamlingen
Hver parcel giver én stemme. Dog har ejere af flere parceller højst 2 stemmer.
Det er tilladt at lade sig repræsentere med behørig skriftlig fuldmagt, dog således at fuldmagtshaver højst kan repræsentere sig selv og 4 fuldmagter.

Afstemningen sker ved håndsoprækning. Dog skal afstemning ske skriftligt, hvis halvdelen af bestyrelsen eller halvdelen af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer kræver dette.
Alle valg og beslutninger afgøres ved simpelt flertal.
Til vedtægtsændringer kræves, at ændringsforslaget fremsendes sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen. Generalforsamlingen kan uden hensyn til antal fremmødte, tage gyldig beslutning, såfremt 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget. Blanke stemmer regnes for ikke afgivne.
Såfremt et medlem har restance til grundejerforeningen bortfalder stemmeretten.

§ 16 Referat af generalforsamling
Det påhviler bestyrelsen at tage referat af generalforsamling, hvor vedtagene beslutninger og behandlede sager fremgår.
Referatet skal omdeles til alle parceller seneste 3 måneder efter generalforsamlingen. Indsigelser til referatet skal fremsendes skriftligt til bestyrelsen senest 3 uger efter omdeling. Bestyrelsen beslutter om en indsigelse berettiger revideret referat.

§ 17 Ekstraordinær generalforsamling
Ekstraordinære generalforsamlinger afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenstligt, eller når mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter skriftligt ønske herom.
Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med samme varsel og på sammen måde som den ordinære generalforsamling, med angivelse af de til forhandling fastsatte emner.
Såfremt den ekstraordinære generalforsamling indkaldes efter ønske fra medlemmer skal medlemmerne samtidig med begæringens fremsættelse meddele hvilke emner, der ønskes behandlet, og bestyrelsen er herefter forpligtet til senest 14 dage efter at udsende indkaldelser til den ekstraordinære generalforsamling.

§ 18 Trufne beslutninger
De af den ordinære eller den ekstraordinære generalforsamling trufne beslutninger samt beslutninger, der i henhold til nærværende vedtægter måtte vedtages af bestyrelsen, er gældende for medlemmer, indtil de lovligt måtte ændres i henhold til vedtægterne. Eventuel indbringelse af de trufne beslutninger for domstolene har ikke suspensiv virkning, og

medlemmerne er, indtil endelig retsafgørelse forligger, pligtige at opfylde de i henhold til beslutningerne pålagte pligter – det være sig af økonomisk eller anden art, ligesom foreningen, uanset sagsanlæg eller senere appel, skal være berettiget til at foretage retsskridt til forpligtelsens opfyldelse.

Således vedtaget på ordinær generalforsamling onsdag den 6. maj 2015

Sign. Bestyrelsen

Grundejerforeningen består af parcellerne på følgende vejnavne og numre:

Abildvej
Agavevej
Ahornvej
Astersvej
Bøgevej (undtagen nr. 40 men nr. 40A er med)
Cedervej
Druevej
Egevej
Engvej
Frederiksborgvej (kun nr. 7)
Fyrrevej
Granvej
Hasselvej
Irisvej
Kastanievej
Lindevej
Mahognivej
Nøddevej
Tusindfrydvej (nr. 12 – 18 og 13)
Thujavej
Tværvej
Ørnebjergvej (fra nr. 7 og 12)
I alt 466 parceller